

## Formular zur Bestätigung der Anrechnungsfähigkeit – Teil 1: Einzureichende Unterlagen

Bitte bringen Sie in die **Vorbesprechung** mit der zuständigen Dozentin / dem zuständigen Dozenten folgende Unterlagen mit:

Unterlagen für die Vorbesprechung	
-	Kursbeschreibung
-	Angaben zum Kursumfang (z.B. contact hours)
-	Inhaltsverzeichnis bzw. Gliederung
-	Angaben zu Lehrmaterialien (Literaturangaben; ggf. Skript)
-	Die Dozentin / der Dozent kann weitere Unterlagen anfordern.

Die beigefügten Kursunterlagen müssen hinreichend detailliert sein, so dass die jeweiligen Prüfer Informationen über die Inhalte der anzurechnenden Kurse und die Tiefe, mit der die Inhalte behandelt werden, erhalten. Nur wenn diese Informationen vorliegen, kann über die Vergleichbarkeit der anzurechnenden Kurse entschieden werden.

Bitte sammeln Sie im Ausland auch weitere Unterlagen. Dem Anrechnungsantrag, den Sie nach Ihrer Rückkehr aus dem Ausland an den Prüfungsausschuss des FB Wirtschaftswissenschaften stellen, müssen Sie insgesamt folgende Unterlagen beilegen:

Unterlagen, die mit dem Anrechnungsantrag nach der Rückkehr aus dem Ausland eingereicht werden	
-	Ausführliche Kursbeschreibung
-	Angaben zum tatsächlichen Kursumfang (Dauer der einzelnen Sitzungen in Minuten, Anzahl der Sitzungen)
-	Inhaltsverzeichnis bzw. Gliederung
-	schriftliche Leistungen (Prüfungsaufgaben; Hausarbeiten; Präsentationen etc.)
-	verwendete Lehrmaterialien (Literaturangaben; ggf. Skript)
-	Notenskala der ausländischen Hochschule
-	Academic Transcript der ausländischen Hochschule
-	aktueller Leistungsnachweis von der Universität Osnabrück

Die beigefügten Kursunterlagen müssen hinreichend detailliert sein, so dass die jeweiligen Prüfer Informationen über die Inhalte der anzurechnenden Kurse und die Tiefe, mit der die Inhalte behandelt wurden, erhalten. Nur wenn diese Informationen vorliegen, kann über die Vergleichbarkeit der anzurechnenden Kurse entschieden werden.

**Formular zur Bestätigung der Anrechnungsfähigkeit – Teil 2: Persönliche Daten**

<b>Datum</b>	
<b>Anrede</b>	
<b>Vorname</b>	
<b>Nachname</b>	
<b>Fachsemester (zum aktuellen Datum)</b>	
<b>Matrikelnummer</b>	
<b>Adresse</b>	
Ort	
Straße	
Telefon	
eMail-Adresse	

<b>Studiengang (an der Universität Osnabrück)</b> (Bitte Zutreffendes ankreuzen)	
	Diplom BWL
	Diplom VWL
	B.Sc. Wirtschaftswissenschaft
	2-Fächer Bachelor Kernfach VWL
	2-Fächer Bachelor Nebenfach Wirtschaftswissenschaft
	M.Sc. Accounting and Management
	M.Sc. Accounting and Economics
	M.Sc. Applied Economics
andere	

<b>Auslandsaufenthalt geplant für/ absolviert am:</b>	
Beginn (TT/MM/JJJJ)	
Ende (TT/MM/JJJJ)	
Anmerkungen	

<b>Ausländische Hochschule</b>	
	Partnerhochschule des Fachbereichs Wirtschaftswissenschaften
	Partnerhochschule der Universität Osnabrück
	sonstige Hochschule

**Formular zur Bestätigung der Anrechnungsfähigkeit – Teil 3: Kurse**

Name und Ort der (ausländischen) Hochschule: \_\_\_\_\_

Von der Studentin / dem Studenten auszufüllen				
Name, Vorname:				
Angaben zu den Kursen an der (ausländischen) Hochschule (in Originalsprache und auf Deutsch bzw. Englisch)				
Kursnummer	Kursbezeichnung	Studiengang (Bachelor oder Master)	Fachsemester oder Studienjahr, in dem der Kurs vorgesehen ist	Original- Credits

Von der Dozentin / dem Dozenten der Universität Osnabrück auszufüllen				
Name, Vorname:				
Angaben zur angestrebten Anrechnung an der Universität Osnabrück				
Bachelor(S) * Master	Bereich (Accounting, Management, Economics, Methoden, Wirtschaftsinformatik)	Anrechnung i.d.R. möglich bis max. ECTS- Punkte	Datum	Unterschrift der Dozentin / des Dozenten der Universität Osnabrück

\*Bachelor(S): Bachelor Spezialisierungsphase